

Thème : Le tableau de bord des ressources humaines et l'élaboration du Bilan Social

Population cible : Gestionnaire RH et contrôleur de gestion sociale, en charge des rapports et tableaux de bord sociaux.

<p>Objectifs de formation :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perfectionner ses connaissances sur le bilan social, le rapport unique et le rapport de situation comparée des conditions d'emploi. • Acquérir les méthodes et outils pour réaliser des tableaux de bord sociaux. • Optimiser les tableaux de bord sociaux 	<p>Objectifs pédagogiques :</p> <p>Conciliation entre les apports théoriques et les aspects pratiques.</p>
---	---

Jours	Contenus/ Concepts clés à aborder	Méthodes et Moyens Pédagogiques	Durée (Heures)	
			Théorie	Pratique
J1	<p>1 Élaborer le bilan social (ou le rapport unique) et le RSC Hommes/Femmes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respecter les obligations légales en fonction de la taille de l'entreprise. • Établir le calendrier de réalisation. • Organiser la collecte des informations. • Renseigner les indicateurs. <p>2 Principes généraux des tableaux de bord</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faire du tableau de bord un outil de pilotage social. • Identifier les tableaux de bord indispensables. • Réaliser une cartographie de vos tableaux de bord. 	<p>Team Works Cas Pratiques Vidéo projecteur</p>	4	2
J2	<p>3 Analyser le bilan social afin d'identifier les tableaux de bord à mettre en place</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analyser et interpréter les données du bilan social d'une entreprise. • Proposer la mise en place de tableaux de bord. <ul style="list-style-type: none"> ○ Absentéisme, AT, masse salariale. <p>4 Acquérir la méthodologie de construction des tableaux de bord</p> <ul style="list-style-type: none"> • Clarifier la demande des destinataires. 	<p>Team Works Cas Pratiques Vidéo projecteur</p>	4	2

	<ul style="list-style-type: none"> • Adapter le contenu, la fréquence des tableaux de bord. • Étalonner l'information grâce aux références internes et externes. • Réaliser et savoir faire évoluer ses tableaux de bord. <p>5 Exploiter les chiffres</p> <ul style="list-style-type: none"> • Connaître les principaux ratios de la fonction. • Utiliser les outils statistiques appropriés. <ul style="list-style-type: none"> ○ Tableaux de bord effectifs, turn over,... 			
J 3	<p>6 Rendre ses tableaux de bord attractifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Savoir utiliser à bon escient histogrammes, pictogrammes, nuages de points... • Connaître les tendances actuelles de présentation. • Utiliser les nouveaux outils de communication. <p>7 Approche qualitative des tableaux de bord</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mesurer la performance de la GRH : quels indicateurs ? • Mettre en place un suivi du climat social. • Proposer des indicateurs de mesure en matière de responsabilité sociétale. <ul style="list-style-type: none"> ○ Tableaux de bord formation, indicateurs climat social,... 	<p>Team Works Cas Pratiques Vidéo projecteur</p>	4	2
Total			12	6
Critères et indicateurs d'évaluation : Fiche d'évaluation - Questionnaire.				



**FICHE PROGRAMME
D'UNE ACTION DE FORMATION**

Réf: **FORM.FINC.02**
Version : 00
Date d'application : 20/04/09

NB : Fiche à établir par l'opérateur de formation

Case réservée à l'administration :

Avis technique :
.....
.....

Fait à le
Signature